**招标文件-猿辅导集团2024云服务项目--发布版**

**招 标 文 件**

**项目名称：猿辅导集团云服务项目**

**招标编号：**

**招 标 单 位：**

**北京猿力科技有限公司**

**北京猿辅导线上学科培训学校**

**2023年5月**

**第一部分 招标公告**

猿辅导集团采购部对猿辅导云服务项目在SRM采购系统进行全平台公开招标，本项目采用资格后审，兹邀请合格的投标人对下述内容进行投标：

**一、项目编号:**

**二、简要内容**

1.招标单位：北京猿力科技有限公司、北京猿辅导线上学科培训学校

2.招标内容：详见第四部分技术规格及要求（用户需求书）

**三、投标人资质要求**

1.“三证合一”营业执照，注册资金不低于1000万，注册时间不少于3年，具备一般纳税人资质，可开具增值税发票。（提供营业执照复印件扫描件）

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，财务状况良好，经营活动中没有重大违法记录。（提供近两年（2021年及2022年）经审计的财务报表，或财务状况说明）

3.投标人被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购活动中严重违法失信记录或记录近三年内有犯罪、违法违规或不良行为的，不得参与本项目的采购活动。（提供“信用中国网”当月查询的投标人信用报告）

4. 近2年（2021年5月1日至今），具备大型企业提供过整云切换的案例，需注明客户，合作期限、合作金额规模（以合同复印件为准）。

**四、招标文件发布**

1.发布时间：XXXX年XXXX月XXXXX日于SRM采购平台进行全平台公开发布，并附电子版招标文件。投标人必须为SRM平台注册认证供应商，平台新供应商注册网址：XXXXXXX，注册并认证通过后，寻源发布至报价截止时间段内可看到相应的招标公告。

2.联系方式：XXXXXX，

**五、投标截止时间：XXXX年XXXX月XXXX日XXXX时XXXX分(北京时间)。**

**六、投标方式：全平台公开招标，线上投标**

**七、开标时间：XXXX年XXXX月XXXX日XXXX时XXXX分(北京时间)线上开标**

**第二部分 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | | **编列内容** |
| 1.1.1 | 招标人 | | 名称：北京猿力科技有限公司  北京猿辅导线上学科培训学校  地址：**北京市朝阳区广顺南大街8号院1号楼5层F01单元和6层F01内04单元**‌‌  电话：XXXXXXX  联系人：XXXXXXX  电子邮箱：XXXXXXXX |
| 1.1.2 | 招标项目名称 | | 猿辅导云服务项目 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | | 企业自筹 100% |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | | 已落实 |
| 1.3.1 | 投标人资格要求及需提供的证明材料 | 投标主体 | 中华人民共和国境内法人或者其他组织：  需提供营业执照的复印件扫描件（加盖单位公章） |
| 资质要求 | 详见招标公告第三条 投标人资质 |
| 2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | | 投标人认为招标文件存在歧视性条款或不合理要求，请于XXXX年XXXX月XXXX日XXXX前，通过采购平台线上发起提问。 |
| 3.1 | 投标有效期 | | 从投标截止之日起：90日 |
| 3.2 | 投标保证金 | | 是否要求投标人递交投标保证金：  ■不需要 |
| 4.1 | 投标截止时间 | | **XXXX年XXXX月XXXX日XXXX时XXXX分** |
| 5.1 | 开标时间和地点 | | 同投标截止时间，采购系统线上开标 |
| 6.1 | 评标委员会的组建 | | 成员3人及以上的单数组成，详见评标办法 |
| 6.2 | 是否授权评标委员会确定中标/中标人 | | ■是，按照综合得分排名推荐中标人  □否，推荐的中标候选人数量：个 |
| 7.1 | 技术文件组成 | | 详见第11条招标文件组成中第（7）至（11）条 |
| 7.2 | 商务文件组成 | | 详见第10条招标文件组成中第（1）至（6）条 |

**投标人须知**

**A. 招标文件说明**

**1. 招标文件的构成A**

1.1 招标文件用以阐明采购项目需求、招标投标程序。招标文件由下述部分组成：

（1）投标人须知

（2）评标办法

（3）技术规格及要求（采购需求书）

（4）投标文件格式（见附件Word文档）

**B. 招标流程**

**2. 招标公告发布**

2.1 XXXX年XXXX月XXXX日我司在采购系统全平台公开发布招标公告，并附招标文件及必要附件。

**3.应标**

3.1 投标人根据招标文件要求，系统点击参与进行应标，采购系统供应商操作手册见附件。

**4. 系统报价**

4.1 保证金缴纳完成后，投标方在XXXX年XXXX月XXXX日XXXX前在系统内按要求填写报价，并附上电子版投标文件作为附件。

**5. 线上澄清**

5.1 如投标过程中有疑问(包括认为招标文件的技术指标或参数存在排他性或歧视性内容)，均可在XXXX年XXXX月XXXX日XXXX前，通过采购平台线上发起提问，招标方将及时进行澄清（答疑）。

**6. 开标及定标**

6.1 报价截止当日开标，招标方评标委员会将按照评分细则进行评分，综合评选、择优选择，于XXXX年XXXX月XXXX日前确定高途云服务项目的中标供应商，参标方自身中标情况查看招标单据状态即可。

**7. 合同授予**

7.1 中标人按招标单位指定的时间、地点及合同文本与招标人签订合同。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。最终签署的合同中未涉及的内容以招标文件要求及投标方投标文件为准。

如上述日程安排发生变更，以招标方发出的书面变更通知为准。

**C. 投标文件的编写**

**10.要求**

10.1投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

**11.投标文件的组成**

11.1**投标时合并商务及技术文件以电子版附件上传至采购系统附件上传处即可。**

（1）法定代表人（单位负责人）身份证明

（2）授权委托书

（3）开标一览表

（4）分项报价表

（5）商务偏离表

（6）资格和履约能力证明资料

（7）技术偏离表

（8）本招标文件“技术要求”部分要求回复的其它内容及投标人补充的其它说明。

注：上述技术投标文件格式为建议格式，投标人可根据项目内容和响应情况自行适当调整。

**12. 投标人资格和履约证明文件**

12.1 投标人必须提交的证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

12.2 投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应包括下列文件：

（1）投标人资质要求中的材料（营业执照、经营许可、信用报告、等保三级备案、有效期内的系统第三方测评报告等）；

（2）企业综合实力。注册金、从业时间、机构分布、团队架构及人数、客户数量、知名客户等；

（3）公司近两年的财务报告（近2年经审计的资产负债表、利润表和现金流量表，填写财务状况表）；

（4）业绩案例，近2年（XXXX年XXXX月XXXX日至今），具备大型集团企业提供过整云切换的案例，需注明客户，合作期限、合作金额规模（以合同复印件为准）。

**13. 投标符合招标文件规定的技术响应文件**

13.1 投标人须提交证明其供货和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分，可参照第四部分 技术规格及要求（用户需求书）及评分标准。

（1）系统功能的响应情况。如与产品功能与要求的功能描述有偏差，需进行详细说明。

（2）实施及运维响应情况。如与要求有偏差，需进行详细说明。

13.2 投标人的投标范围必须涵盖本招标项下的全部工作范围。投标人递交的投标文件应对招标文件中的规定和要求作出全面响应，并提供尽可能详尽的说明。投标人简单地复制照搬招标文件的内容作为其投标文件的一部分，将有可能被判为无效标。

**第三部分 评标办法（综合评分法）**

**一、总则**

1. 项目评审委员会（也称“评标委员会”）

1.1 本次采购的评审工作由招标方组建的项目评审委员会3人及以上的单数人员负责完成。

1.2 项目评审委员会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照招标文件的要求推荐评审结果。

1.3 如对招标文件、投标文件及相关补充文件的理解存有歧义时，项目评审委员会可对这些文件向有关方面进行查证了解质询，并通过集体讨论达成一致处理意见或遵循少数服从多数原则表决，表决形成的评判规则应适用于每个投标人。任何形式的决定，须以公正和有利于项目的安全顺利实施为前提。

1.4 项目评审委员会只就投标文件中所载明的情况进行评审，严格按照招标文件规定的评审方法和评审标准进行评审，并据此推荐中标候选人。

**二、评审方法**

2.1 本次招标项目的评审采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按评审因素的各项指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评审方法。

2.2 评审分为初步审查和详细评审，具体包括资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

2.3 评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，项目评审委员会各成员分别就各个投标人的响应情况进行评议和比较，评出其技术、商务和价格得分。各评委评分的算术平均值即为该投标人的最终得分。得分计算结果小数点第三位四舍五入，保留至小数点后两位。

**三、投标文件初审**

3. 初审包括资格性和符合性审查

3.1 资格性审查：依据招标文件的规定，对照招标文件中“投标人资格条件”要求的内容进行审查，以确定投标人是否符合投标资格。

3.2 符合性审查：对照本项目的技术、商务及文件制作要求，审查投标文件是否完全实质性响应招标文件的要求，没有出现重大偏离。

3.3 投标文件的澄清：评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，项目评审委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

3.4 实质性响应：是指符合招标文件的关键性和重要要求、条款、条件、规定，尤其是“★”标注的强制响应条款，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。

3.5 初审详见《初步评审表》（见附表1），只有对《初步评审表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。

**四、投标文件详细评审**

4. 详细评审是由项目评审委员对通过初步评审的投标文件根据招标文件要求进行商务、技术和价格的评议，按照《评分标准表》（见附表2）进行评审和打分。

**五、推荐中标/入围候选人**

5. 根据评审结果进行中标/入围候选人的推荐。

5.1项目评审委员会依据各评委评分的算术平均值确定投标人的最终得分及排名，形成评审结果，按照各有效投标人综合得分由高到低顺序排列推荐中标候选人。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价的最终评审价格（由低到高）；（2）技术得分（由高到低）；（3）商务得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由项目评审委员会投票确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

5.2 评标结果经招标人内部审核后采购系统会同步中标状态。如出现第一中标候选单位放弃中标，不能按招标及中标单位投保文件规定签订合同等原因取消中标资格（放弃中标），则按推荐排名顺序依次确定第二名中标候选单位为中标人，以此类推。

（注：下附表1-2不需要投标人填写）

**附表1：初步评审表**

项目编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投标人**  **投标有效性审查项** | | A投标人 | B投标人 | C投标人 | D投标人 |
|  | 按招标文件规定盖章或签字 | |  |  |  |  |
|  | 已提交法定代表人/负责人资格证明书、授权委托书 | |  |  |  |  |
|  | 投标保证金符合要求 | |  |  |  |  |
|  | 符合本项目招标公告列示的投标人资格条件要求 | |  |  |  |  |
|  | 投标文件主要资料齐全 | |  |  |  |  |
|  | 投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件，或不存在一份投标文件中对同一采购内容有两个或多个报价且未声明哪个为最终报价的（招标文件规定提交备选报价方案的除外） | |  |  |  |  |
|  | 投标报价是固定价，也未有因报价明显低于其他投标人报价且未能说明其报价合理性被认定低于成本的情形 | |  |  |  |  |
|  | 报价无重大漏项或重大不合理 | |  |  |  |  |
|  | 实质性响应商务和技术要求，全部满足招标文件要求 | |  |  |  |  |
| **结论** | | |  |  |  |  |
| **不通过原因说明** | |  | | | | |

**评委签名： 日期：**

注：

1．评审时评委对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“√”，“否”标记为“×”；

2．评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；

3．对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

**附表2：评分标准表**

项目编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评审项目** | **分值** | **评分细则** | | A投标人 | | B投标人 | | C投标人 |
| 1 | 报价 （40%） | 报价 | 40 | 通过评标委员会评审后的有效报价（含税价）最低价为基准价。（报价最低价如低于所有供应商报价的算数平均值的70%，不予作为基准价）  1.投标人的报价等于基准价或低于基准价，得分为40分；  2.高于基准价的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×40%×100；计算结果保留至小数点后两位。 | |  | |  | |  |
| 2 | 商务 （10%） | 企业综合实力 | 5 | 1、投标人认证情况： 投标人具有信息安全管理体系认证证书、IT服务管理体系认证证书、质量管理体系认证证书，每提供一个得1分； 注：投标人需提供①有效期内的认证证书扫描件；②认证证书信息须可在国家认证认可监督管理委员会官方网站[www.cnca.gov.cn](http://www.cnca.gov.cn)查询。打印认证证书网站公布的链接信息资料（网址以<http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page>网站公布为准），资料证书状态须显示“有效”。未提供或不清晰不得分。 2、投标人研发能力： 投标人具有软件著作权登记证或专利证书，包含对象存储、大数据文件存储、高性能计算、云计算等关键词的，每提供1个的，得1分，本项最高2分。一个软件著作权登记证或专利证书包含多个上述关键词的、提供多个同一关键词的软件著作权登记证或专利证书的，不重复得分，以得分最优情况计算。同一个关键词有多个证书的，不重复得分。 提供上述有效证书扫描件。如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。 | |  | |  | |  |
| 业绩案例 | 5 | 近2年（XXXX年XXXX月XXXX日至今），具备大型企业提供过整云切换的案例，需注明客户，合作期限、合作金额规模（以合同复印件为准）。若投标人提供的合同或框架协议的签订时间早于XXXX年XXXX月XXXX日，但合同或协议持续至今，也可算为有效案例，但必须提供相应证明材料。  每有一项得0.5分，最高得5分，没有不得分。 | |  | |  | |  |
| 3 | 技术 （50%) | 迁移成本 | 30 | 根据业务迁移评估方案，  1.云迁移高途需投入资源评估。迁移高途投入资源越少，评分越高，满分10分，优秀9-10分，良好6-8分，中等3-5分，不合格1-2分。  2.云迁移云商可投入资源评估。包括云商可驻场人员情况说明、技术改造的支持方案、迁移期间的多云成本管控 等，满分10分，优秀9-10分，良好6-8分，中等3-5分，不合格1-2分。  3.迁移资损：迁移如果出现因云商迁移方案不完善、云商基础设施异常等造成的高途业务故障和资损，云商可提供的赔偿方案评估，满分5分，优秀4-5分，良好3分，中等2分，不合格1分。  4.云产品稳定性说明和迁移风险评估，满分5分，优秀4-5分，良好3分，中等2分，不合格1分。  5.未提供不得分。 | |  | |  | |  |
| 云产品(含关键功能及性能指标) | 15 | 1.云产品的功能及性能要求，详见《第四部分 技术规格及要求》;  2.每一个关键功能/性能项，若部分满足则扣减0.5分，若不满足则扣减1分；  3.标▲的关键功能/性能项，若部分满足或满足，需提供官网文档或者官网控制台截图等证明材料，未提供则扣减1分；  4.所有的关键功能/性能项，均完全满足并提供完整的证明材料，得15分。 | |  | |  | |  |
| 技术服务 | 5 | 技术服务人员资质要求：  1.投标方提供多名具有技术/架构背景的项目管理人员提供项目关键阶段驻场或定期拜访支持服务，得1分。  2.指标（1）所指定人员具有PMP或同等项目管理资质认证，得1分。  3.指标（1）所指定人员至少熟悉java/python/golang中的一种语言及所涉及的常用开发框架，能够与业务侧对接技术问题，能够解决或协调相关人员快速解决技术咨询问题，得1分。  各阶段技术服务支持要求：  1.制定并输出详细的迁移计划（包括参与沟通的迁移范围、迁移进度及里程碑计划），得1分。  2.售中及售后阶段提供7\*24小时技术支持服务，问题在10分钟内响应承接，得1分。 | |  | |  | |  |
| 合计 | | | 100 | 投标人得分合计 |  | |  | |  | |

**评委签名： 日期：**

**第四部分 技术规格及要求（用户需求书）**

**若出现本章节内容与其他章节内容有冲突，以本章内容为准！**

**注：“本文所有商务、技术条款按照投标人产品及服务的实际功能实现情况，进行应答响应或者偏离等情况”。**

1. **项目概况：**

1.项目服务内容：猿辅导云服务项目

2.采购内容：满足需求功能及稳定性要求。

3.服务周期：XXXX.X.XX日~XXXX.X.XX日

（具体服务周期视实施完成时间而定，以实际签约为准；**框架签约期限3年，订单年度签署，签约期内无特殊原因不再组织招投标**）

2. **技术需求**

**（一）迁移评估方案需求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目周期** | **主要工作** | **交付物** |
| 需求调研 | 在正式启动迁移之前，需要组建上云迁移团队，进行上云实施的系统调研。此阶段主要是通过调研表、访谈、业务系统观摩等方式梳理项目业务系统现状 | 业务、架构调研表 |
| 云产品稳定性说明和迁移风险评估 | 风险评估阶段是根据系统调研阶段收集到的客户业务系统详细情况，并在结合云产品的特征和特性的条件下，充分对业务系统上云过程中存在风险点进行可行性评估 | 风险点评估 |
| 云迁移高途需投入资源评估 | 根据过往案例，评估高途在云迁移过程中需投入的各种资源评估 | 资源评估方案 |
| 云迁移云商可投入资源评估 | 云迁移云商可投入资源评估。包括云商可驻场人员情况说明、技术改造的支持方案、迁移期间的多云成本管控 等 | 资源评估方案 |
| 迁移资损 | 迁移如果出现因云商迁移方案不完善、云商基础设施异常等造成的高途业务故障和资损，云商可提供的赔偿方案评估 | 迁移资损方案 |

**（二）产品需求(含功能和性能)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **云产品/服务** | **关键功能** | **关键性能指标** |
|
| 云服务器 | 提供自研操作系统，并兼容CentOS、Ubuntu | SLA单可用区不低于99.975%，多可用区不低于99.995% |
| ▲支持Intel，AMD，ARM等多种平台的云服务器，并提供官网截图 |
| 支持本地SSD型、突发性能型、共享型、裸金属等多种实例类型 |
| 支持按量计费、包年包月、抢占式实例、预留实例券等多种计费方式 |
| ▲支持在不重装系统的前提下，将接近EOL的CentOS 7系列操作系统平滑切换为自研操作系统，并提供官网截图 |
| 支持主机迁移工具，将自有的本地服务器、虚拟机、其他云平台的云主机迁移至云上 |
| 共享带宽 | 支持地域级带宽共享和复用功能，可以将同地域下的弹性公网IP（EIP）添加到共享带宽实例中，复用共享带宽中的带宽 | SLA不低于99.9% |
| ▲支持按流量计费和按传统95计费，并提供官网截图 |
| 支持随时调整共享带宽实例的带宽上限，包括升配、降配 |
| ▲支持通过监控界面查询指定时间内入方向带宽、出方向带宽等监控指标排名在前的公网IP，快速定位到流量异常的云资源，并提供官网截图 |
| 同时接入中国移动、中国电信、中国联通等多家运营商，通信时自动选择最佳线路 |
| 负载均衡 | 支持主备可用区容灾能力，在同一地域的不同可用区分别部署负载均衡，提高业务容灾能力 | 单可用区实例SLA不低于99.90%，多可用区实例SLA不低于99.95% |
| 支持四层和七层负载均衡，包括TCP、UDP、HTTP、HTTPS、WS、WSS等协议 |
| 支持结合弹性伸缩服务自动调整后端服务器数量 |
| 监听器支持加权轮询、加权最小连接数和源地址哈希等调度算法 |
| 支持添加黑名单和白名单机制，灵活控制来自客户端的访问 |
| 云盘 | 支持云盘的创建、挂载、卸载、删除、扩容等操作 |  |
| ▲支持云盘快照，可基于快照回滚云盘或者创建新云盘，并提供官网截图 |  |
| 支持自动快照策略 |  |
| 所有硬盘类型支持作为系统盘和数据盘 |  |
| 对象存储 | ▲支持标准、低频、归档、冷归档及智能分层等多种存储类型，并提供官网截图 |  |
| 单桶容量及对象数无上限，可支持EB级容量、万亿级对象 |  |
| 提供多层级的安全防护，支持HTTPS协议，支持细粒度授权 |  |
| ▲兼容标准AWS S3协议，基于S3接口的应用系统可无缝对接，并提供官网文档说明或截图 |  |
| ▲支持生命周期管理功能，可通过配置规则实现文件过期自动删除及存储类型转换，并提供官网截图 |  |
| ▲配置生命周期规则时，文件的过期策略即支持配置过期天数（相对时间）也支持配置过期时间（绝对时间），并提供官网截图 |  |
| ▲支持回源功能，需同时支持镜像回源和重定向回源两种方式，并提供官网截图 |  |
| ▲提供访问日志实时查询功能，便于进行操作审计、访问统计、问题定位等，并提供官网截图 |  |
| 上传和下载文件时，支持通过CRC64校验数据一致性 |  |
| 云数据库MySQL | 云数据库支持MySQL 5.7和MySQL 8.0，实例支持高可用架构 |  |
| ▲支持一主多读的读写分离架构，可支持挂载多个只读节点，并提供官网截图 |  |
| 支持账号创建、自定义密码、修改账号权限、删除账号等账号生命周期管理操作 |  |
| ▲支持内外网连接，且都提供域名的连接方式，并提供官网截图 |  |
| ▲支持自定义备份策略，支持按备份集恢复、按时间点恢复，并提供官网截图 |  |
| 支持变更实例规格和存储空间，变更配置后实例ID和连接地址不发生改变 |  |
| ▲提供日志管理功能，包括审计日志、错误日志、慢日志和主备切换日志、操作日志等，并提供官网截图 |  |
| 支持应用参数模板的方式批量修改实例参数，支持把配置好的参数导出为模板 |  |
| ▲提供实例删除/释放保护，并且删除/释放实例时保留最近一个备份，并提供官网截图 |  |
| 缓存数据库Redis | 支持 Redis 4.0、5.0、6.0 版本 |  |
| ▲支持SSL加密与IP白名单，并提供官网截图 |  |
| ▲支持大Key、热Key等性能分析，并提供官网截图 |  |
| ▲支持自动备份与手动备份，可按备份集和时间点进行恢复，并提供官网截图 |  |
| 支持读写分离模式 |  |
| 支持对Redis多维度指标进行监控，并支持对监控指标配置告警策略 |  |
| 消息队列RocketMQ | 提供多种实例规格，并支持升级实例规格 |  |
| ▲支持按消息 ID 或时间范围筛选查询消息，可在线下载消息内容、查看消息详情，并提供官网截图 |  |
| ▲支持消息轨迹功能，可在控制台可视化查看消息从生产者到服务端、消费者之间的流转轨迹，并提供官网截图 |  |
| 支持顺序消息（全局顺序 / 分区顺序）、事务消息、定时消息、延时消息等多种消息类型 |  |
| 支持消息重试与死信管理，可配置消费延时、消息堆积等情况下的数据监控与告警 |  |
| 支持 ACL 权限管理，完全兼容开源 RocketMQ 的内置权限策略，支持 Topic 维度的权限管理 |  |
| 容器服务 | ▲ K8S一致性：符合K8S定义形态与接口，通过CNCF一致性认证 |  |
| 集群形态及高可用能力：控制面托管的K8S集群形态，提供高可用托管面；支持客户指定更新托管面参数 | 托管容器服务可用性不低于99.95% |
| ▲ 网络能力：支持VPC及非VPC的容器网络能力，非VPC网络插件支持扁平网络模型，Service级别网络能力支持eBPF能力，保证网络性能 |  |
| ▲ Serverless形态：支持创建0节点的serverless形态集群，仅使用弹性容器实例，统一Serverless与普通K8S集群形态 |  |
| 组件：支持日志、云监控、Prometheus、事件（event）持久化、ingress nginx、GPU、共享GPU、镜像免密下载、LocalDNS等组件 |  |
| ▲连接管理：支持创建、吊销kubeconfig文件；支持配置kubeconfig有效期；支持通过公网/内网连接集群apiserver |  |
| 资源负载支持：支持所有K8S原生资源配置，支持客户自定义资源配置 |  |
| 节点弹性：支持配置弹性节点池，通过Pod因资源不足调度pending触发节点弹性扩容；资源利用率低于设定值触发节点缩容。支持配置节点池优先级等进行扩容；支持多种弹性性能增强方案 | 配合弹性伸缩能力，不超过5分钟可拉起不小于500台节点并平均分布不小于500个10G大小镜像容器 |
| 调度增强：支持CPU&GPU级别的Spread/Binpack调度；支持All or nothing的Gang调度；支持Capacity调度；支持CPU/GPU 拓扑感知调度 |  |
| 权限及审计：支持对接平台子账号，支持配置子账号对应的RBAC权限；内置常用权限配置并支持自定义权限；支持托管面操作记录与审计功能 |  |
| 弹性容器实例 | ▲基本能力：支持在使用VPC网络插件的集群中每个可用区创建一个虚拟Node对接使用弹性容器实例 | 单地域多可用区维度，承诺一个服务周期内本服务可用性不低于 99.995% |
| 网络能力：支持负载均衡、负载均衡直通以及EIP直接绑定能力 | 单容器实例支持不低于5Gbps带宽及1.5Mpps情况下不丢包 |
| ▲存储能力：支持块、对象、文件存储CSI |  |
| 弹性：支持对接HPA/CronHPA，Pod直接弹性到弹性容器实例；支持配置多种调度策略；支持镜像缓存加速；支持镜像P2P下载加速 | 支持50s内拉起1000个以上弹性容器实例 |
| 硬件：支持Intel和AMD两种CPU架构 |  |
| 镜像仓库 | ▲基准能力：支持标准容器镜像及制品仓库功能，支持上传、下载、命名空间管理、版本管理 |  |
| 免密能力：容器服务从镜像仓库拉取自动配置免密拉取 |  |
| ▲网络功能：支持配置VPC级别的访问控制，支持自定义域名 |  |
| 同步能力：支持实例间、云下云上双向同步，支持自动、手动、事件触发式同步 |  |

**以上云产品功能清单请投标单位逐项输出功能说明。为保证投标方案的可落地性，不排除需要进行可行性验证测试。**

**（三）技术服务需求**

* 测试阶段：
* 与猿辅导技术和业务团队确定详细测试内容，并制定测试计划。
* 协助猿辅导评估测试资源用量，测试产品（平台、中间件），列举测试涉及的资源及云服务清单。
* 提供测试过程中的问题咨询、技术支持服务。
* 迁移阶段：
* 与猿辅导技术和业务团队制定详细的迁移计划。
* 协助猿辅导技术和业务团队评估在线业务的资源用量、云产品的性能指标，列举资源、云服务清单及性能指标要求。
* 提供迁移阶段的方案验证技术支持服务。
* 识别迁移阶段的各种风险，并制定风险预案。
* 制定割接预案，协同猿辅导技术和业务团队进行割接预演，并制定回滚方案。
* 切量及割接阶段的重保支持服务。
* 提供人力驻场支持。
* 售后阶段：
* 提供7\*24小时在线技术支持服务，问题承接响应时间低于10分钟。
* 专职技术服务专家的定期拜访服务。
* 技术服务周报或月报，分析产品用量趋势，资源水位等给出合理的使用建议。
* 提供猿辅导技术团队所需的产品使用培训、技术交流活动。
* 重点问题的加速处理。

**第五部分 投标文件格式（见附件Word文档）**